

Documentos necessários para a solicitação do PPP

1) Cópia AUTENTICADA da Carteira de Trabalho (CTPS), que deverá conter, obrigatoriamente:

- Folha com a foto;
- Verso da folha com a foto (qualificação civil);
- Folha com o registro da empresa (admissão e demissão);
- Folha com registro de promoção (se aplicável, cópia da folha de cada cargo).

Observações:

- a) Se alguma página da carteira mencionar "vide pág.", também é necessário fornecer cópia da página referida.
- b) Todas as cópias devem ser autenticadas pelo cartório, sem exceção.
- c) Em caso de mudança de nome devido a alteração do estado civil, deve-se incluir cópia autenticada da certidão de casamento.

2) Declaração do solicitante com FIRMA RECONHECIDA, contendo obrigatoriamente:

- Nome completo, data de nascimento, número do RG, número do CPF, endereço completo com CEP e telefone (s) para contato;
- Período (s) trabalhado (s) na empresa;
- Setor, cargo e função (incluindo promoções, se aplicável);
- Descrição das atividades realizadas em cada cargo (incluindo promoções, se aplicável);
- Agentes Nocivos (obrigatório) - detalhamento dos agentes nocivos enfrentados em cada cargo, como ruídos (com os decibéis, se aplicável), produtos químicos ou outros;
- Declaração de responsabilidade pelas informações prestadas (Ao final da declaração, é imprescindível inserir a frase: "Me responsabilizo pelas informações prestadas nesta declaração").

É necessário incluir cidade e data, bem como assinatura com firma reconhecida em cartório.